

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОПАВЛОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Согласовано:

Педагогическим советом техникума

Протокол № 1

« 28 » 08 2015г.

Утверждаю:

Директор ГБПОУ НМТ

И.В. Малеев

« 01 » 09 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о библиотеке ГБПОУ НМТ

1. Общие положения

Библиотека является структурным подразделением, обеспечивающим информационное сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

Библиотека в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О библиотечном деле», постановлениями Правительства Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами государственных органов управления образованием по вопросам, отнесенным к их компетенции, приказами и распоряжениями директора техникума, а также настоящим Положением.

2. Задачи библиотеки

Полное и оперативное (по возможности) удовлетворение разносторонних потребностей личности в книге и информации в целях информационного, культурного и нравственного развития на основе широкого доступа к фондам; обеспечение литературой учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; развитие потребности к самообразованию.

Формирование фонда в соответствии с профилем профессиональной организации и информационными потребностями читателя. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата.

Содействие гуманитаризации содержания образования в техникуме, ориентация в своей деятельности на общечеловеческие ценности, пропаганда и раскрытие культурного наследия, заключенного в фонде, информационное обеспечение социальных потребностей читателей.

Воспитание информационной культуры, привитие навыков умелого пользователя книгой, библиотекой, информационными ресурсами.

Координация деятельности библиотеки с подразделениями техникума, общественными организациями, интеграция и взаимодействие с библиотеками других систем и ведомств.

Функции библиотеки

Библиотека:

Бесплатно обеспечивает читателей основными библиотечными услугами. Создает условия для свободного выбора форм обслуживания, необходимых изданий и других документов в фонде.

Оказывает читателям помощь в выборе необходимых произведений печати и других материалов; проводит устные консультации;

Организует книжные выставки, библиографические обзоры, дни информации и другие библиотечные мероприятия; составляет библиографические списки; ведет тематические картотеки, выполняет библиографические справки и т.д.

Формирует фонд в соответствии с типом и профилем профессиональной организации и информационными потребностями образовательного процесса. Приобретает учебную, научную, научно-популярную, художественную литературу и периодические издания, аудио и видеоматериалы, электронные образовательные ресурсы

Осуществляет исключение из фонда устаревших и ветхих изданий, производит ремонт ветхих книг, необходимых в учебном процессе.

Осуществляет библиотечно-библиографическую и техническую обработку, поступающей в фонд литературы. Ведет систему библиотечных каталогов и карточек.

Работает в тесном контакте с преподавателями, председателями цикловых методических комиссий.

Осуществляет учет, хранение и использование находящихся в фонде книг, брошюр, других произведений печати и иных материалов в соответствии с установленными правилами.

Создает и поддерживает в библиотеке комфортные условия для работы читателей.

Изучает степень удовлетворения читательского спроса с целью корректировки комплектования и приведения в соответствие состава и тематики фонда с информационными потребностями читателей. Анализирует обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями.

Принимает участие в реализации программы воспитательной работы техникума, используя различные формы и методы индивидуальной и массовой работы.

Участвует в системе повышения квалификации библиотечных работников с целью углубления их образовательной и гуманитарной культуры, профессиональной и компьютерной грамотности.

Управление, структура и штаты, материально-техническое обеспечение

Руководство библиотекой осуществляет библиотекарь, который подчиняется директору техникума и является членом Педагогического совета.

Штат и структура библиотеки утверждаются директором техникума в соответствии со штатным расписанием.

Расходы на содержание библиотеки предусматриваются в общей смете расходов профессиональной организации.

Администрация техникума обеспечивает библиотеку благоустроенными и оборудованными служебными помещениями, оборудованием, техническими средствами, инвентарём, электронно-вычислительной, копировально-множительной техникой.

Библиотечный работник несет ответственность за сохранность фондов в соответствии с действующим законодательством.

Правила пользования библиотекой составляются на основании примерных правил пользования библиотекой образовательного учреждения с учётом конкретных условий и утверждаются директором техникума.

Библиотека ведёт документацию и отчитывается о своей работе в установленном порядке.

Библиотека имеет право

Представлять профессиональную организацию в различных организациях в пределах своей компетенции: принимать участие в работе совещаний, семинаров по вопросам библиотечного дела и информационно-библиографической деятельности.

Знакомиться с учебными планами, программами, планами воспитательной работы техникума. Получать от структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для решения поставленных библиотечных задач.

Вести в установленном порядке переписку с другими библиотеками, организациями.

Вносить предложения по структуре и штатному расписанию библиотеки.

Ответственность

Библиотекарь ответственен за сохранность своих фондов.

Работники библиотеки, виновные в причине ущерба библиотечным фондам, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством и должностными инструкциями.