МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«НОВОПАВЛОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено:	Утверждаю:
педагогическим советом техникума	Директор ГБПОУ НМТ
Протокол № 1	_____ И.В. Малеев
«_31_»____08____ 2018г.	«_31_»____08____ 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о благотворительной деятельности

1. Общие положения

1.1. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки. Настоящее Положение устанавливает механизм привлечения и расходования денежных пожертвований в ГБПОУ «Новопавловский многопрофильный техникум» (далее - Техникум).

1.2. Под пожертвованиями понимаются добровольные денежные средства родителей обучающихся, физических и юридических лиц с указанием цели назначения взноса, а также материальные ценности, полученные в форме дара, которые приходуются в установленном порядке и учитываются на отдельном балансе.

1.3. Техникум руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- Добровольность;
- Законность;
- Свобода благотворителя в выборе целей;
- Конфиденциальность при получении пожертвований;
- Гласность при расходовании.

Принуждение со стороны работников Техникума и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Законом РФ «О некоммерческих организациях»;
- Законом РФ «Об образовании»;

- Налоговым кодексом РФ;
- Законом РФ от 11.08.1995г. № 135-ФЗ с изменениями от 23.12.2010 N 383-ФЗ) «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом техникума.

2. Порядок привлечения, учета и расходования пожертвований

2.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Техникумом только на добровольной основе. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

2.2. Администрация Техникума, вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения благотворительных пожертвований.

2.3. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Техникуму в виде:

- передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности,
- наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности,
- выполнения работ,
- предоставления услуг.

Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Техникума и прилегающей к нему территории, ведении спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

2.4. Прием средств и (или) материальных ценностей осуществляется на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством РФ, в котором благотворитель отражает:

- Реквизиты благотворителя;
- Сумму взноса и (или) подробное наименование материальных ценностей с указанием цены;
- Конкретную цель использования;
- Дату внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

Договор на благотворительное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

2.5. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. Поступление денежных средств благотворителей осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет согласно реквизитам Техникума.

В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

2.6. Поступившие от благотворителя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходуются в установленном порядке, учитываются на балансе Техникума с присвоением им инвентарного номера.

2.7. Добровольные денежные пожертвования могут быть использованы в интересах участников образовательного процесса на:

- пополнение материально-технической базы Техникума;
- улучшение условий образовательного процесса;
- оплату ремонта оборудования, помещений Техникума, сантехники,
- стройматериалов; оплату подписных изданий;
- приобретение методической литературы в методический кабинет;
- оплату курсов повышения квалификации, работников Техникума;
- установления надбавок и доплат к заработной плате работников;
- премирование работников Техникума;
- прочие расходы, направленные на ведение уставной деятельности.

2.8. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренной действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

2.9. Приказом директора Техникума назначается ответственный за расходование благотворительных пожертвований.

Расходование привлеченных средств производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо советом Техникума. Все материальные ценности, приобретённые за счет благотворительных пожертвований, ставятся на учёт.

Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного пожертвования, или целевого взноса осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором Техникума.

3. Отчет о расходовании средств

3.1. Ежегодно в отчете Техникум предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

3.2. Администрация Техникума отчитывается о поступлении и расходовании привлеченных дополнительных средств.

3.3. Ответственность за нецелевое использование благотворительных пожертвований несет руководитель ОУ.

4. Заключительные положения.

4.1. Работникам Техникума запрещён сбор наличных денежных средств.

4.2. Техникум принимает меры по недопущению неправомочных действий органов самоуправления, в том числе классных родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств, поручив организацию деятельности по привлечению средств организациям, зарегистрированным в качестве юридических лиц (благотворительные фонды и т.д.).

4.3. Привлечение внебюджетных средств не влечет за собой снижения размеров бюджетного финансирования.

4.4. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств являются собственностью Техникума.